# УТВЕРЖДЕНО решением Совета Ассоциации саморегулируемой организации «Строитель» (протокол от 27 декабря 2022 г. № 25)

Положение о контроле Ассоциацией саморегулируемой организацией «Строитель» за деятельностью своих членов

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о контроле Ассоциацией саморегулируемой организацией «Строитель» за деятельностью своих членов (далее Положение, Ассоциация) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации, иными внутренними документами Ассоциации.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует отношения в области организации и осуществления контроля Ассоциацией за деятельностью своих членов, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подавших заявление о приеме в члены Ассоциации, взаимодействия Ассоциации и ее членов при проведении проверок.
- 1.3. Контроль за деятельностью членов Ассоциации осуществляется специализированным органом, осуществляющим контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации Контрольным комитетом Ассоциации (далее специализированный орган Ассоциации), деятельность которого регламентирована Положением о Контрольном комитете Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.
- 1.4. Ассоциация, а также ее работники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и другими федеральными законами.
- 1.5. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации, ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

#### 2. Предмет, цели и задачи контроля Ассоциацией за деятельностью своих членов

#### 2.1. Основными целями контроля являются:

выявление предупреждение нарушений членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному капитального строительства, Национальным ремонту, сносу объектов утвержденных объединением строителей;

выявление и предупреждение нарушений членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, а также нарушений членами Ассоциации условий членства в Ассоциации;

обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

выявление и предупреждение несоответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членами Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

содействие постоянному повышению надлежащего качества работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, выполняемых членами Ассоциации.

2.2. Предметом контроля в соответствии с настоящим Положением является проверка: соблюдения и исполнения членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

соблюдения и исполнения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей;

исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

исполнения вынесенного предписания специализированного органа Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия об устранении ранее выявленных нарушений.

2.3. Основными задачами при проведении контроля являются:

оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей;

оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям стандартов и внутренних документов Ассоциации, условиям членства в Ассоциации;

оценка соответствия заявленного уровня ответственности члена Ассоциации по исполнению им обязательств по договорам строительного подряда, договором подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, фактическому совокупному размеру обязательств по таким договорам, заключенным в течение отчетного года;

сбор и обработка информационных данных о деятельности каждого члена Ассоциации в целях осуществления Ассоциацией анализа деятельности своих членов;

выявление фактов несоответствия деятельности членов Ассоциации требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, стандартов и внутренних документов Ассоциации, условиям членства в Ассоциации;

выработка рекомендаций и принятие мер по повышению качества выполнения строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства членами Ассоциации.

### 3. Виды и формы контроля

- 3.1. Контроль за деятельностью членов Ассоциации осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.
- 3.2. Проверки членов Ассоциации могут проводиться в форме документарной или выездной проверки.
  - 3.2.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения Ассоциации.
- 3.2.2. Выездная проверка проводится по месту нахождения члена Ассоциации и/или по месту фактического осуществления его деятельности. В случае, если у члена Ассоциации отсутствует возможность обеспечения условий для проведения выездной проверки или предоставления доступа на объект капитального строительства, являющегося предметом контроля, выездная проверка может проводиться по месту нахождения Ассоциации.

### 4. Плановая проверка

- 4.1. Проведение плановых проверок осуществляется в соответствии с ежегодным планом проведения проверок (далее План проверок), утвержденным постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.
- 4.2. План проверок членов Ассоциации содержит сведения о наименовании члена Ассоциации, его ИНН, ОГРН (ОГРНИП), регистрационном номере в реестре Ассоциации, сроках, форме и предмете контроля.
- В План проверок не включаются сведения о проверке, предметом контроля которой является проверка соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

Контроль проводится на основании направляемых в Ассоциацию членами уведомлений о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, в порядке, установленном Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

4.3. План проверок разрабатывается отделом контроля - структурным подразделением Ассоциации по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению, согласовывается единоличным исполнительным органом Ассоциации и в срок до 15 декабря года, предшествующего году проведения проверок, представляется на утверждение постоянно действующему коллегиальному органу управления Ассоциации.

План проверок утверждается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации не позднее, чем за тридцать дней до проведения первой проверки следующего года.

4.4. Утвержденный План проверок доводится до сведения членов Ассоциации посредством его размещения на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» в сроки и порядке, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

В План проверок могут вноситься изменения по инициативе специализированного органа Ассоциации или по инициативе членов Ассоциации, которые не позднее, чем за 10 дней до начала проведения проверки вправе обратиться в Ассоциацию с заявлением о внесении изменения в План проведения проверок. Принятие решений о внесении изменений или отказе от внесения изменений в План проверок относится к компетенции постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

Информация о назначении плановой проверки не может быть внесена в план проверок позднее, чем за тридцать дней до даты начала плановой проверки.

- 4.5. Основанием для проведения плановой проверки является План проверок, приказ директора Ассоциации.
- 4.6. Плановая проверка может осуществляться одновременно по одному или нескольким предметам контроля в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.
  - 4.7. Периодичность проведения плановой проверки зависит от предмета контроля.
- 4.7.1. Не реже чем один раз в три года и не чаще чем один раз в год проводится плановая проверка:

соблюдения и исполнения членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

соблюдения и исполнения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы

выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей.

4.7.2. Не реже чем один раз в год проводится плановая проверка:

исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

4.8. Если деятельность члена Ассоциации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства контроль Ассоциации за деятельностью осуществляется, в том числе, с применением риск — ориентированного подхода.

Риск — ориентированный подход — метод организации контроля, при котором выбор периодичности, формы и продолжительности контрольных мероприятий определяется отнесением деятельности объекта контроля к определенной категории риска.

- 4.9. При применении риск ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства (далее Методика).
- 4.10. Методика расчета значений показателей риск ориентированного подхода используется для определения риска причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения, или части здания или сооружения, объекта незавершенного строительства (далее – охраняемые объектом законом ценности) при нарушении контроля требований, законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей.
- 4.11. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска учитывают тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и вероятность несоблюдения объектом контроля обязательных требований.

Оценка деятельности объекта контроля в зависимости от степени тяжести потенциальных негативных последствий реализации риска, обусловленных причинением вреда (нанесения ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляется Ассоциацией с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и (или) вероятности их несоблюдения.

При планировании контрольной деятельности с использованием риск — ориентированного подхода Ассоциацией, в том числе, используется информация (сведения, уведомления, отчеты и т.д.), представляемая членами Ассоциации в соответствии с Положением о проведении Ассоциацией саморегулируемой организацией «Строитель» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов.

4.12. Основными показателями категорий рисков являются:

показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель тяжести потенциальных негативных последствий);

показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель вероятности несоблюдения обязательных требований).

4.13. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности объекта контроля по каждому процессу и (или) явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных Ассоциацией.

При осуществлении расчета показателей риск — ориентированного подхода учитывается информация о факторах риска за период с 01 декабря предыдущего календарного года по 30 ноября календарного года, в котором производится планирование мероприятий по контролю.

- 4.14. Для расчета значений показателей используются шесть категорий риска: «Низкий риск», «Умеренный риск», «Средний риск», «Значительный риск», «Высокий риск», «Чрезвычайно высокий риск».
- 4.15. Каждая категория сопоставляется с соответствующим показателем его значимости в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1. Сопоставление категорий риска с показателем его значимости

Категория риска	Значимость риска
Низкий риск	1
Умеренный риск	2
Средний риск	3
Значительный риск	4
Высокий риск	5
Чрезвычайно высокий риск	6

- 4.16. Расчет значений показателей тяжести потенциальных негативных последствий.
- 4.16.1. Количественная оценка показателя тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением, определяющим его уровень.
  - 4.16.2. Для расчета показателя тяжести потенциальных негативных последствий: определяются факторы риска, указанные в пункте 4.16.3 настоящего Положения; устанавливаются категории риска и их значимость;

осуществляется сопоставление значимости риска и категории риска.

4.16.3. При определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий рассматриваются следующие факторы риска:

наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения (при наличии договора страхования) вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля;

непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий;

фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса.

К факторам риска относятся возможные недобросовестные действия объекта контроля, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск.

4.16.4. Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска установлены в Таблице 2.

Таблица 2. Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий факторов риска

<b>№</b> п/п	Наименование фактора риска	Значимость риска	Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска за Расчетный период
1.	Наличие фактов и размер возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля:		
		1	0
	1.1. Наличие фактов возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда	2	Не более 3
	из средств компенсационного фонда возмещения	3	Не более 5
	вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ,	4	Не более 7
	выполненных объектом контроля	5	Не более 8
	-	6	Более 8
		1	0
	1.2. Размер возмещения вреда и выплаты сверх	2	Не более 3 млн. руб.
	возмещения вреда из средств компенсационного	3	Не более 10 млн. руб.
	фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков	4	Не более 20 млн. руб.
	работ, выполненных объектом контроля	5	Не более 50 млн. руб.
		6	Более 50 млн. руб.
		1	0
	Непринятие объектом мер, направленных на	2	Не более 3
	предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие	3	Не более 5
2.	организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на	4	Не более 7
	предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий	5	Не более 8
	педооросовестных денетвии	6	Более 8
		1	Простой уровень ответственности
		2	1 уровень ответственности
3.	Фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам	3	2 уровень ответственности
	строительного подряда	4	3 уровень ответственности
		5	4 уровень
			. JPobenb

		ответственности
	6	5 уровень
		ответственности

- 4.16.5. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.
- 4.16.6. Числовое значение тяжести потенциальных последствий сопоставляется с категорией риска в соответствии с Таблицей 1.
- 4.16.7. При отсутствии достаточного объема первичных данных и информации об объекте контроля показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным «Среднему риску».
  - 4.17. Расчет значений показателей вероятности несоблюдения обязательных требований.
- 4.17.1. Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением, определяющим его уровень.
- 4.17.2. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации следующих факторов риска:

наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалоб на нарушение объектом контроля обязательных требований;

наличие решений о применении Ассоциацией в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия;

наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля;

наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля;

наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора);

наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований;

наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности;

наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания;

наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ;

наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.

- 4.17.3. По каждому фактору риска в Таблице 3 Ассоциацией устанавливается допустимая частота его проявления за определенный промежуток времени и определяется вероятность его реализации, исходя из фактических данных частоты проявлений фактора риска объектом контроля.
- 4.17.4. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований Ассоциация устанавливает шкалу оценки от 1 до 6 с шагом 1, в которой 1 соответствует очень низкой вероятности реализации риска, 6 чрезвычайно высокой вероятности реализации риска.

Таблица 3. Допустимая частота проявления каждого фактора риска и шкала оценки вероятности

реализации риска

No	Наименование фактора риска	Значимость	Допустимые значения
$\Pi/\Pi$		риска	частоты проявления
			факторов риска
1.	Наличие внеплановых проверок, проведенных	1	0

	He contabannin acanada i na napannanna ada artam	2	
	на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований	2	Не более 2 раз
		3	Не более 4 раз
		4	Не более 6 раз
		5	Не более 8 раз
		6	Более 8 раз
		1	0
		2	Не более 2 раз
2.	Наличие решений о применении Ассоциацией в отношении объекта контроля	3	Не более 4 раз
2.	мер дисциплинарного воздействия	4	Не более 6 раз
		5	Не более 8 раз
		6	Более 8 раз
		1	0
		2	Не более 2 раз
3.	Наличие фактов нарушений соответствия	3	Не более 4 раз
3.	выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля	4	Не более 6 раз
		5	Не более 8 раз
		6	Более 8 раз
		1	0
		2	Не более 2 раз
	Наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля	3	Не более 4 раз
4.		4	Не более 6 раз
		5	Не более 8 раз
		6	Более 8 раз
		1	0
		2	Не более 2 раз
5.	Наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного	3	Не более 4 раз
	(муниципального) контроля (надзора)	4	Не более 6 раз
		5	Не более 8 раз
		6	Более 8 раз
	Наличие фактов несоблюдения	1	0
6.	объектом контроля обязательных требований	2	Не более 2 раз

		3	Не более 4 раз
		4	Не более 6 раз
		5	Не более 8 раз
		6	Более 8 раз
		1	0
		2	Не более 2 раз
	Наличие фактов привлечения объекта	3	Не более 4 раз
7.	контроля к административной ответственности	4	Не более 6 раз
		5	Не более 8 раз
		6	Более 8 раз
		1	0
		2	Не более 2 раз
	Наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания	3	Не более 4 раз
8.		4	Не более 6 раз
		5	Не более 8 раз
		6	Более 8 раз
		1	0
		2	Не более 2 раз
	Наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ	3	Не более 4 раз
9.		4	Не более 6 раз
		5	Не более 8 раз
		6	Более 8 раз
	Наличие фактов о находящихся в	1	0
	производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с	2	Не более 2 раз
10	недостатками выполненных работ и (или)	3	Не более 4 раз
10.	вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта	4	Не более 6 раз
	контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных	5	Не более 8 раз
	работ	6	Более 8 раз

4.17.5. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска.

- 4.17.6. Числовое значение вероятности несоблюдения обязательных требований сопоставляется с категорией риска в соответствии с Таблицей 1.
- 4.17.7. При отсутствии достаточного объема первичных данных и информации об объекте контроля показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным «Среднему риску».
- 4.18. Итоговый результат расчета значений показателей риск ориентированного подхода выражается числовым значением и определяется как средняя величина значения показателя тяжести потенциальных негативных последствий и значения показателя вероятности несоблюдения обязательных требований.
- 4.18.1. При определении итогового результата расчета значений показателей значимость риска определяется по целому числу без использования округления. Если по итогам расчета числовое значение показателя риск-ориентированного подхода находится в диапазоне между показателями значимости риска, объект контроля относится к категории риска, меньшей по значимости.
- 4.18.2. Итоговый результат расчета значений показателей риск ориентированного подхода используется Ассоциацией для:

определения периодичности мероприятий по контролю члена Ассоциации в соответствии с Таблицей 4;

определения формы и продолжительности мероприятий по контролю члена Ассоциации в соответствии с Таблицей 5;

определения необходимости проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований.

- 4.18.4. Результаты итогового расчета значений показателей риск-ориентированного подхода фиксируется в протоколе специализированного органа Ассоциации.
- 4.18.5. Ассоциация осуществляет следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в отношении всех категорий риска:

регулярное обобщение практики осуществления контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований;

информирование членов Ассоциации о типичных нарушениях обязательных требований;

информирование членов Ассоциации по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.

4.18.6. Ассоциация осуществляет следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в отношении «среднего риска» и более высоких категорий риска:

выдача рекомендаций в отношении мер, которые должны приниматься членом Ассоциации в целях недопущения нарушений обязательных требований;

выдача рекомендаций в соответствии с предметом контроля.

4.18.7. Ассоциация осуществляет следующие мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в отношении «значительного риска» и более высоких категорий риска: информирование членов Ассоциации о наличии вероятности применения мер дисциплинарного воздействия.

Таблица 4. Определение периодичности мероприятий по контролю члена Ассоциации

Категория риска	Периодичность мероприятий по контролю										
Низкий риск	1 раз в 3 года (за исключением контроля за исполнением										
	обязательств по договорам строительного подряда, заключенным										
	c										
	использованием конкурентных способов)										
Умеренный риск	1 раз в 3 года (за исключением контроля за исполнением										
	обязательств по договорам строительного подряда, заключенным										

	с использованием конкурентных способов)								
Средний риск	1 раз в 2 года (за исключением контроля за исполнением								
	обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов								
Значительный риск	1 раз в год (за исключением контроля за исполнением								
	обязательств по договорам строительного подряда, заключенным								
	с использованием конкурентных способов)								
Высокий риск	1 раз в год (за исключением контроля за исполнением								
	обязательств по договорам строительного подряда, заключенным								
	с использованием конкурентных способов)								
Чрезвычайно высокий риск	1 раз в год (за исключением контроля за исполнением								
	обязательств по договорам строительного подряда, заключенным								
	с использованием конкурентных способов)								

Таблица 5. Определение формы и продолжительности мероприятий по контролю члена Ассоциации

тесоциации									
Категория риска	Формы и продолжительность мероприятий по контролю								
Низкий риск	Документарная проверка (без выезда к члену Ассоциации)								
Умеренный риск	продолжительностью не более установленной настоящим								
	Положением (за исключением контроля за исполнением								
	обязательств по договорам строительного подряда, заключенным								
	с использованием конкурентных способов)								
Средний риск	Проверка с выездом по адресу места нахождения члена								
	Ассоциации продолжительностью не более установленной								
	настоящим Положением								
Значительный риск	Проверка с выездом по адресу места нахождения члена								
Высокий риск	Ассоциации, на объекты строительства продолжительностью не								
Чрезвычайно высокий риск	более установленной настоящим Положением								

#### 5. Внеплановая проверка

- 5.1. Внеплановая проверка может проводиться в следующих случаях:
- 5.1.1. При поступлении в Ассоциацию заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации;
- 5.1.2. При обращении члена Ассоциации с заявлением о повышении уровня ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда.
- 5.1.3. При обращении члена Ассоциации с заявлением о повышении уровня ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, сносу объектов капитального строительства по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.
- 5.1.4. При обращении члена Ассоциации с заявлением о намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос в отношении особо опасных, технически сложных, уникальных объектов капитального строительства.

- 5.1.5. При обращении члена Ассоциации с заявлением о намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос в отношении объектов использования атомной энергии.
- 5.1.6. При получении жалоб и обращений от физических и юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предметам контроля, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения.
- 5.1.7. При обращении членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.
- 5.1.8. При опубликовании в средствах массовой информации, размещении в достоверных источниках информации сведений о причинении членом Ассоциации вреда в результате осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, в том числе в связи с аварией (обрушением).
- 5.1.9. На основании данных из реестра членов Ассоциации информации, полученной от должностных лиц Ассоциации, свидетельствующих о нарушениях, относящихся к предметам контроля, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения;
- 5.1.10. По истечении срока исполнения членом Ассоциации ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений или в случае направления членом Ассоциации информации, сведений, документов, подтверждающих досрочное исполнение выданного предписания.
- 5.1.11. При поступлении в Ассоциацию запрашиваемых согласно уведомлению о проведении проверки документов и сведений за пределами сроков назначенной проверки после составления Акта проверки, в котором отражены замечания о непредоставлении документов и сведений, и до поступления материалов проверки в специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.
- 5.2. В случае проведения внеплановой проверки на основании поступившего заявления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, осуществляется проверка и анализ представленных кандидатом в члены Ассоциации документов, в целях принятия решения постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, или об отказе в приеме с указанием причин отказа.
- 5.3. При проведении внеплановой проверки результатов исполнения членом Ассоциации ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения предмет проверки не может выйти за пределы фактов, изложенных в предписании об устранении выявленных нарушений.
- 5.3.1. В случае досрочного исполнения членом Ассоциации выданного предписания об устранении выявленного нарушения внеплановая проверка назначается в течение пяти дней с даты предоставления в Ассоциацию информации и документов, подтверждающих исполнение предписания.
  - 5.4. Основанием для проведения внеплановой проверки является приказ директора Ассоциации.

### 6. Документарная проверка

- 6.1. Объектом документарной проверки являются сведения и информация, содержащиеся в представленных членом (кандидатом в члены) Ассоциации документах, в реестре членов Ассоциации, подтверждающие соблюдение членом (кандидатом в члены) Ассоциации требований, являющихся предметом контроля.
- 6.2. В процессе проведения документарной проверки рассматриваются также документы члена Ассоциации, имеющиеся в распоряжении Ассоциации.
- 6.3. Специализированный орган Ассоциации вправе вызвать в Ассоциацию уполномоченного представителя проверяемого члена (кандидата в члены) Ассоциации для дачи разъяснений по предмету документарной проверки. Уполномоченный представитель члена (кандидата в члены) Ассоциации обязан дать указанные разъяснения не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления.

### 7. Выездная проверка

- 7.1. В ходе проведения выездной проверки может проводиться собеседование с работниками проверяемого члена (кандидата в члены) Ассоциации, с лицами, являющимися представителями заказчика по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, визуальный осмотр подлинников документов, проверка состава имущества проверяемого лица, а также обследование объектов, на которых выполняются строительные работы.
- 7.2. Проверяемое лицо обязано предоставить возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом выездной проверки, а также обеспечить доступ на территорию и строительные площадки, в здания, сооружения и помещения, используемые проверяемым лицом при выполнении строительных работ, к объектам используемой материально-технической базы (средства механизации, средства измерения и т.п.).
- 7.3. Члены специализированного органа Ассоциации, которые проводят выездную проверку, обязаны соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, режимные требования (при наличии) на объекте капитального строительства.

### 8. Уведомление о проведении проверки, запрос сведений и документов

- 8.1. До начала проведения проверки, в адрес проверяемого члена (кандидата в члены) Ассоциации направляется уведомление о проведении проверки, в котором указаны вид и форма проверки, основание проверки, сроки проведения проверки, запрашиваемый перечень документов.
- 8.2. Уведомление о проведении проверки может быть направлено члену (кандидату в члены) Ассоциации почтовым отправлением, электронной почтой, факсимильной и другой связью или иным способом, обеспечивающим надлежащее уведомление члена Ассоциации.
  - 8.3. Уведомление направляется члену (кандидату в члены) Ассоциации:

при проведении плановой проверки - не позднее, чем за пятнадцать дней до даты начала проверки;

при проведении внеплановой проверки – не позднее, чем за три дня до даты начала проверки.

- 8.3.1. Уведомление о проведении проверки не направляется члену (кандидату в члены) Ассоциации, если проводится внеплановая документарная проверка в случаях, установленных пунктами 5.1.1-5.1.5, 5.1.10 настоящего Положения, а также если проводится плановая документарная проверка, предметом контроля которой является соответствие фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.
- 8.4. Член Ассоциации в установленный в уведомлении срок обязан направить в адрес единоличного исполнительного органа Ассоциации запрашиваемые документы и сведения. Указанные в уведомлении документы представляются в виде подлинников и/или копий, заверенных печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица члена Ассоциации.
- 8.5. Перечень документов и сведений, запрашиваемый в целях проведения проверки, определяется исходя из предметов контроля, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, и может содержать в себе:

разделы № № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 отчета о деятельности члена Ассоциации, формы которых приведены в Приложении 2 к настоящему Положению;

документы, установленные Положением о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

информацию (сведения, уведомления, отчеты и т.д.), установленные Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

документы, подтверждающие прием на работу, перевод, увольнение работников;

документы, подтверждающие образование, квалификацию, стаж работы работников, а также документы, подтверждающие, трудоустройство по месту основной работы;

договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса, в том числе, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров, документы, подтверждающие исполнение обязательств по указанным договорам, в том числе гарантийных обязательств;

проектную документацию, в том числе сметные расчеты;

графики производства работ и иные документы, содержащие сведения о начальном, конечном и промежуточном сроках выполнения работ;

общий журнал работ;

специальные журналы работ, журналы входного и операционного контроля качества;

журнал авторского надзора проектных организаций (при осуществлении авторского надзора);

журнал учета выполненных работ;

рабочие чертежи на строительство объекта с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам (с учетом внесенных в них изменений), сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ;

акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства;

акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности;

акты освидетельствования ответственных конструкций;

акты освидетельствования скрытых работ;

акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения;

акты испытания и опробования технических устройств, систем инженерно-технического обеспечения:

результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;

исполнительные схемы по элементам, конструкциям и частям зданий и сооружений, благоустройству и геодезической разбивочной основе;

документы, предоставляемые поставщиками члена Ассоциации, содержащие сведения о качестве поставляемых материалов и оборудования, соответствия материалов и оборудования требованиям рабочей документации, технических регламентов, стандартов и сводов правил;

акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);

акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);

акты приема-передачи инженерного оборудования;

акты сдачи – приемки результатов выполненных работ;

акт приемки объекта капитального строительства;

акты проведенных проверок, предписаний органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

разрешение на строительство (реконструкцию) объекта, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

фото объекта, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос которого осуществляет член Ассоциации;

документы, подтверждающие соответствие выполненных работ требованиям, установленным в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей;

акты расследования несчастного случая, о несчастном случае на производстве; документы, подтверждающие проведение оценки условий труда; иные документы, необходимые для проведения мероприятий по контролю.

- 8.6. Непредоставление в Ассоциацию запрашиваемых документов и сведений, либо их предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо предоставление недостоверной информации приравнивается к нарушению правил осуществления контроля, а также к нарушению требований, подлежащих проверке, и является основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами Ассоциации.
- 8.7. Не допускается при проведении проверки требовать у члена Ассоциации сведения и документы, не относящиеся к предмету проверки.
- 8.8. Направление уведомлений, обмен информацией и документами обеспечивается единоличным исполнительным органом Ассоциации.

### 9. Сроки проведения проверки

- 9.1. Срок проведения проверок, указанных в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Положения, не может превышать пятнадцать дней с даты начала проверки, кроме отдельных проверок, сроки проведения которых, установлены данным разделом.
- 9.2. При проведении внеплановой проверки кандидата в члены Ассоциации в соответствии с пунктом 5.1.1 настоящего Положения срок проверки не может превышать два месяца со дня предоставления в Ассоциацию заявления о приеме в члены Ассоциации вместе с полным перечнем документов, установленным Положением о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.
- 9.3. При проведении внеплановой проверки по основаниям, предусмотренным пунктами 5.1.2-5.1.5 настоящего Положения, срок проверки не должен превышать десять дней с даты поступления в Ассоциацию соответствующего заявления и документов, предусмотренных Положением о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.
- 9.4. При проведении плановой документарной проверки члена Ассоциации, предметом контроля которой является соответствие фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, срок проверки не может превышать четырнадцать дней с даты получения от члена Ассоциации уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом Ассоциации в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров.
- 9.5. Основания, порядок и сроки проведения внеплановой проверки на основании жалобы и обращения согласно пунктам 5.1.6, 5.1.7 настоящего Положения определяются в соответствии с

Положением Ассоциации о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию.

- 9.6. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, срок проведения проверки может быть продлен, но не более чем на пятнадцать дней.
- 9.7. Сроки проведения проверки приостанавливаются в случае рассмотрения вопросов, подлежащих проверке в государственных или муниципальных органах, судах на срок рассмотрения таких вопросов.

#### 10. Порядок оформления результатов проверки

- 10.1. По результатам проведенной проверки в течение десяти дней с даты ее завершения оформляется акт проверки.
- 10.2. К акту проверки прилагаются сведения и документы, представленные членом (кандидатом в члены) Ассоциации, при необходимости прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, протоколы отбора материалов, объяснения работников члена Ассоциации, на которых возлагается ответственность за нарушения и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.
- 10.3. Акт проверки оформляется в двух экземплярах, один из которых в течение пяти рабочих дней с даты подписания акта уполномоченными лицами или лицом специализированного органа Ассоциации, направляется члену (кандидату в члены) Ассоциации или вручается уполномоченному представителю члена (кандидата в члены) Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка.
- В случае отсутствия уполномоченного представителя члена (кандидата в члены) Ассоциации, а также в случае отказа в ознакомлении с актом проверки, акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается ко второму экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле члена Ассоциации, или в составе документов, представленных кандидатом в члены Ассоциации.
  - 10.4. В акте проверки указываются:
  - а) дата и место составления акта проверки;
  - б) дата и номер приказа о назначении проверки;
  - в) фамилии, имена, отчества и должности лиц, проводивших проверку;
- г) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя членов (кандидатов в члены) Ассоциации, ИНН, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя члена (кандидата в члены) Ассоциации, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;
  - д) вид и форма проверки, предмет проверки, сроки проверки;
  - е) перечень представленных к проверке документов;
- ж) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
  - з) рекомендации;
- и) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного уполномоченного должностного лица или представителя проверяемого члена (кандидата в члены) Ассоциации, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от подписания акта;
  - к) подписи должностных лиц, проводивших проверку;
  - л) иная информация по усмотрению должностных лиц, проводивших проверку.
- 10.5. Член (кандидат в члены) Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение

десяти дней с даты получения акта проверки вправе представить в Ассоциацию в письменной форме возражения в отношении акта проверки.

При этом член (кандидат в члены) Ассоциации вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

- 10.6. Материалы проведенной проверки кандидата в члены Ассоциации передаются единоличному исполнительному органу Ассоциации для приобщения к документам, предоставленным кандидатом в члены Ассоциации.
  - 10.7. Материалы проверки члена Ассоциации:

при отсутствии выявленных нарушений передаются единоличному исполнительному органу Ассоциации для приобщения в дело члена Ассоциации;

в случае наличия нарушений передаются в специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия для принятия соответствующего решения.

- 10.7.1. Член Ассоциации обязан устранить выявленные нарушения и уведомить о таком устранении Ассоциацию. Одновременно с уведомлением предоставляются документы, подтверждающие устранение нарушений.
- 10.7.2. В случае устранения выявленных нарушений до передачи материалов проверки в специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия специализированным органом Ассоциации принимается решение об их снятии с учета и аннулирования требования их устранения. Такое решение, документы, подтверждающие устранение нарушений, вместе с материалами проверки передаются единоличному исполнительному органу Ассоциации для приобщения в дело члена Ассоциации.
- 10.8. Ассоциация обеспечивает доступ к информации о результатах проведенных проверок деятельности членов Ассоциация посредством внесения сведений в реестр членов Ассоциации и опубликования результатов на официальном сайте Ассоциации в сети интернет.

#### 11. Заключительные положения

- 11.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.
- 11.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.
- 11.3. Настоящее Положение не должно противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу Ассоциации. В случае, если законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, применяются правила, установленные законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

Cum dunfif

Председатель Совета

Секретарь Совета

А.Г. Ходырев

О.П. Ельпина

Приложение 1 к Положению о контроле Ассоциацией саморегулируемой организацией «Строитель» за деятельностью своих членов

СОГЛАСОВАНО Директор АСРО «Строитель»	<b>УТВЕРЖДЕНО</b> решением Совета АСРО «Строитель»
(подпись) (инициалы, фамилия) «»20 г.	(протокол от «»20 г. №)

.CPO «Строитель»
год

					Месяц начала проведения проверки													
<b>№</b> п/п	Регистрационный номер в реестре ACPO «Строитель»	Наименование члена ACPO «Строитель»	ИНН	ОГРН/ОГРНИП	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	Предмет контроля	Форма контроля

Приложение 2 к Положению о контроле Ассоциацией саморегулируемой организацией «Строитель» за деятельностью своих членов

### Раздел 1 отчета о деятельности члена Ассоциации

### Общие сведения

(на дату предоставления информации)

<b>№</b> пп	Реквизиты		Значение	
1.	Полное наименование			
2.	Сокращенное наименование			
3.	ОГРН/ОГРНИП, дата регистрации			
4.	ИНН, КПП, дата постановки на учет			
5.	Место нахождения (юридический адрес юридического лица)/ адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя			
6.	Фактический адрес места нахождения			
7.	Адреса электронной почты (e-mail)	e-mail 1	e-mail 2	e-mail 3
8.	Адреса сайтов в информационно- коммуникационной сети Интернет			
9.	Телефон/факс (с кодом населенного пункта)			
10.	Наименование должности руководителя			
11.	Руководитель (Фамилия Имя Отчество)			
12.	Дата рождения руководителя			
13.	Телефон руководителя			
14.	Уполномоченное лицо для взаимодействия по проверке			

	(Фамилия Имя Отчество, должность, телефон)	
15.	Численность работников (чел.)	
16.	Кем является член АСРО «Строитель» (нужное оставить)	<ol> <li>Застройщик</li> <li>Технический заказчик</li> <li>Подрядчик</li> </ol>
17.	Объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса (нужное оставить)	<ol> <li>Объекты коммунального хозяйства</li> <li>Социальные объекты</li> <li>Коммерческая недвижимость</li> <li>Промышленные, производственные объекты</li> <li>Линейные объекты, в т.ч. дороги</li> <li>Объекты жилищного фонда – многоквартирные дома</li> <li>Объекты жилищного фонда – индивидуальное жилищное строительство</li> <li>Другой (указать)</li> </ol>
18.	Виды иной деятельности (при наличии указать)	
19.	Основной регион деятельности по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу (указать)	
20.	Другие регионы деятельности по строительству реконструкции, капитальному ремонту, сносу (указать)	
« <u> </u> »	>20 г.	
	(должность)	
Испо.	лнитель:	

( телефон)

(фамилия, инициалы)

Сведения о работах по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, линейных объектов (за период с 1 января года, предшествующего проверке, по дату начала проверки, указанную в уведомлении о проведении проверки)

№ п/п	- Вид деятельности по договору (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос); - Реквизиты договора (дата заключения, номер)	Наименование, ИНН, контактный телефон застройщика или технического заказчика или подрядчика или лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или регионального оператора - ФКР	Наименование объекта и/или предмет договора	В качестве кого выступает член АСРО «Строитель» (застройщик, технический заказчик, подрядчик)	Дата начала и окончания производства работ согласно договору	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, уникальный объект, объект использования атомной энергии, не относится к особо опасным, технически сложным, уникальным объектам, объекта использования атомной энергии)	Цена договора (руб.) для члена ACPO «Строитель», являющегося:  1) Застройщиком — указывается цена договора с подрядчиком, или стоимость объекта, в случае если застройщик самостоятельно осуществляет строительство;  2) Техническим заказчиком — указывается цена договора с подрядчиком, или цена договора между застройщиком и подрядчиком, в рамках которого оказываются услуги технического заказчика;  3) Подрядчиком — указывается цена договора подряда
1	2	3	4	5	6	7	8

«»20 г.		
(должность)	(подпись)	
	$M.\Pi.$	
Исполнитель:		
(фамилия, инициалы)	( телефон)	

## Сведения об организации контроля за качеством выполняемых работ, охраны труда, системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (на дату предоставления информации)

No	Требование	Наименование, реквизиты документов		
п/п	п			
		Для всех членов ACPO «Строитель»		
1.	1. Наличие документов, устанавливающих Указываются документы (приказы, положения, иные документы), устанавливающие поряд			
	порядок организации и проведения	организации и проведения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем контроля		
	контроля качества выполняемых работ, а	качества выполняемых работ, а также подтверждающие наличие работников, на которых в		
	также работников, на которых в	установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля		
	установленном порядке возложена			
	обязанность по осуществлению такого			
	контроля			
2.	Наличие документов по охране труда и	Указываются документы (приказы, положения, иные документы) подтверждающие наличие у		
	(или) системе управления охраной труда,	индивидуального предпринимателя или юридического лица системы управления охраной труда,		
	а также работников, на которых в	службы по охране труда, должности специалиста по охране труда, или подтверждающие		
	установленном порядке возложена	осуществление таких функций лично индивидуальным предпринимателем, руководителем		
	ответственность за охрану труда и	юридического лица, другим уполномоченным работником, либо юридическим лицом или		
	технику безопасности в строительстве	индивидуальным предпринимателем, оказывающим услуги в области охраны труда, привлекаемым		
		по гражданско-правовому договору		
Дл	ія членов АСРО «Строитель», имеющих і	граво осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных,		
		технически сложных и уникальных объектов		
3.	Наличие системы аттестации работников,	Указываются документы (приказы, распоряжения, иные документы), определяющие категории		
	подлежащих	(должности) работников, в том числе руководителей, осуществляющих профессиональную		
	аттестации по правилам, установленным	деятельность, связанную со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом,		
Федеральной службой по строительным контролем в отношении особо опасных, техни		строительным контролем в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов,		
	экологическому, технологическому и	и подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому,		
	атомному надзору	технологическому и атомному надзору;		
		Указываются документы (приказы, распоряжения, иные документы) о создании аттестационной		

		К	омиссии (в случае созд	дания аттестационной комиссии организации);				
			Указывается	я график прохождения аттестации;				
		Указываются п	ротоколы заседаний к	омиссии (центральной Ростехнадзора или территориальной				
		Ростехнадзора	или комиссии организ	ации), содержащие результаты аттестации руководителей и				
			специалистов	в, членов аттестационной комиссии				
	Для членов АСРО «Строитель», имеющи	их право осуществ	злять строительство,	реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов				
		использ	ования атомной энер	ГИИ				
4.	Наличие лицензии на соответствующие	Указывается ли	щензия на соответству	ющие виды деятельности в области использования атомной				
	виды деятельности в области	энергии, выда	нная индивидуальном	у предпринимателю, юридическому лицу в соответствии с				
	использования атомной энергии,	требованиями за	аконодательства Росси	йской Федерации в области использования атомной энергии				
	выданной в соответствии с требованиями							
	законодательства Российской Федерации							
	в области использования атомной							
	энергии							
Внед	Внедрена (не внедрена) система менеджмента качества в соответствии со стандартами серии ГОСТ Р ИСО 9001 (нужное подчеркнуть)							
<b>«</b>	«»20 г.							
()	олжность)	(подпись)	_	(инициалы, фамилия)				
,	•	•	$M.\Pi.$	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
Испо	олнитель:							
	(фамилия, инициалы)	( телефон)						

### Раздел 4 отчета о деятельности члена Ассоциации

### Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, руководителей и специалистов, в т.ч. специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства

(на дату предоставления информации)

<b>№</b> п/п		Должность	Образование, наименование учебного заведения (полностью), дата его окончания, специальность, № диплома	Стаж работы в области строительства, лет (в т.ч. стаж работы на инженерных должностях, лет)	Сведения о прохождении независимой оценки квалификации (дата выдачи, номер свидетельства о квалификации), сведения о повышении квалификации в области строительства (дата выдачи, номер удостоверения), сведения о прохождении аттестации по правилам Ростехнадзора (дата, номер протокола)	Идентификационный номер в НРС (для специалистов по организации строительства)	Форма работы (основное место работы/сов местительс тво)
1	2	3	4	5	6	7	8

«»	_ 20 г.			
(должность)		(подпи	сь)	(инициалы, фамилия)
Исполнитель:			$M.\Pi.$	
Tichominicab.	(фамилия, инициалы)		( телефон)	<del></del>

Раздел 5 отчета о деятельности члена Ассоциации

Свед	ения о работах по строителі	ьству, реконструкции, кап	итальному ремонту	, сносу за период	ц с	года погода^ по		
	договора	м, заключенным с использ	вованием конкурент	ных способов за	ключения до	говоров		
<b>№</b> п/п	1) Вид деятельности по договору (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос); 2) Реквизиты договора (дата заключения, номер); 3) Ссылка на извещение о	Наименование, ИНН заказчика (застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, регионального	Наименование объекта/предмета договора	Даты: - начала производства работ; - окончания производства работ (в соответстви	Стоимость работ по договору (в руб.)	Фактический результат  1) Фактическая дата начала производства работ;  2) Строительная готовность объекта в стоимостном выражении (руб.) (на основании акта/актов приемки результатов работ);		
	закупке на сайте Единой информационной системы в сфере закупок https://zakupki.gov.ru	оператора – Фонда капитального ремонта)		и с заключенным договором)		3) Фактическая дата окончания производства работ 4) Фактическая дата приемки результатов выполненных работ/объекта (на основании акта/актов приемки результатов работ/объекта).		
* по	и прорадании планорой внаг	паповой проверки светения	праностаривнотов за	париод с 1 дирар	g FOUR HEATING	actriviouses unopenies no netre		
начал	- при проведении плановой, внеплановой проверки сведения предоставляются за период с 1 января года, предшествующего проверке, по дату начала проверки, указанную в уведомлении о проведении проверки							
•	(должность) (подпись) (инициалы, фамилия) М.П.							
Испол	інитель:							
	(фамилия, инициалы)	( телефон)						

### Раздел 6 отчета о деятельности члена Ассоциации

### Сведения о несчастных случаях, случаях причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса\* (за период с 1 января года, предшествующего проверке, по дату начала проверки, указанную в уведомлении о проведении проверки)

<b>№</b> п/п	Вид (несчастный случай, случай причинения вреда) Указать нужное	Наименование объекта капитального строительства, адрес	Дата	Пострадавше е лицо (ф.и.о.)/ Имущество (наименован ие)	Виновное лицо	Обстоятельства	Принятые меры	Наименование, реквизиты (протоколов, постановлений, актов, предписаний органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, внутренних документов расследования, установления обстоятельств, причин) (при наличии)
* В сп	учае отсутствия указа	анных событий ста	вится пр	очерк				

«»	20 г.		
(должность)		(подпись)	(инициалы, фамилия)
		$M.\Pi.$	
Исполнитель:			
	(фамилия, инициалы)	( телефон)	

### Раздел 7 отчета о деятельности члена Ассоциации

### Сведения

### о привлечении члена ACPO «Строитель» к административной ответственности за правонарушения, допущенные при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства\*

(за период с 1 января года, предшествующего проверке, по дату начала проверки, указанную в уведомлении о проведении проверки)

	№	Вид	Наименование	Дата и номер	Обстоятельства	Виновное лицо	Принятые меры		
	п/п	правонарушения, пункт,	объекта	протокола и/или					
		часть, статья КоАП РФ	капитального	постановления об					
			строительства, адрес	административном					
				правонарушении					
Ī									
<b>L</b>	* В сл	учае отсутствия указанных собы	ытий ставится прочерк						
	« <u></u> »20 г.								
	(∂o.	лжность)	(подпис	Сь)	(инициалы, фа	милия)			
	$M.\Pi.$								
Ţ	Исполнитель:								
		(фамилия, инициалы)	( телефон)						

### Раздел 8 отчета о деятельности члена Ассоциации

# Сведения об участии члена ACPO «Строитель» в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров строительного подряда, а также в связи с причинением вреда\* (за период с 1 января года, предшествующего проверке, по дату начала проверки, указанную в уведомлении о проведении проверки)

№ п/п	Вид спора	Подсудность, номер дела	Статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужное)	Инстанция	Обстоятельства	Результат, номер и дата судебного решения		
* В сл	* В случае отсутствия указанных событий ставится прочерк							
"	« » 20 г.							

« <u></u> »	20 г.		
(должность)		(подпись)	(инициалы, фамилия)
		$M.\Pi.$	
Исполнитель:			
	(фамилия, инициалы)	( телефон)	

### Раздел 9 отчета о деятельности члена Ассоциации

### Сведения о наличии предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства\*

(за период с 1 января года, предшествующего проверке, по дату начала проверки, указанную в уведомлении о проведении проверки)

	№ п/п	Наименование объекта капитального	Предмет предписания	Реквизиты документа, устанавливающего	Срок предписания	Виновное лицо	Результат (факт исполнения)	Принятые меры	
L		строительства, адрес		предписания					
*	<sup>к</sup> В сл	тучае отсутствия указан	ных событий ставится	прочерк					1
	<u> </u>	»20 г.							
	(00	олжность)		(подпись)	(ui	нициалы, фамилия)			
				$M.\Pi.$					
I	Испол	інитель:							
		(фамилия, ин	ициалы) (тел	пефон)					

### Раздел 10 отчета о деятельности члена Ассоциации

### Сведения о страховых случаях и выплатах при страховании риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда

(за период с 1 января года, предшествующего проверке, по дату начала проверки, указанную в уведомлении о проведении проверки)

	№	Номер	Срок действия	Наименование страховой	Размер	Описание страхового	Размер	Получатель	İ	
	п/п	договора	договора	организации	страховой	случая	выплаты	выплаты		
			страхования		суммы		(при			
							наличии)			
ŀ									ĺ	
•										
:	* В случае отсутствия указанных событий ставится прочерк									

* В случае отсутс	твия указанных событий	й ставится прочерк	
« <u> </u> »	20 г.		
(должность)		(подпись)	
		$M.\Pi.$	
Исполнитель:			
	(фамилия, инициалы)	( телефон)	

### Раздел 11 отчета о деятельности члена Ассоциации

Вид права

### Сведения об имуществе\*\*

Площадь

( телефон)

 $N_{\underline{0}}$ 

 $\Pi/\Pi$ 

Наименование, место нахождения

(фамилия, инициалы)

### Сведения о наличии административных и/или производственных зданий, помещений, сооружений (на дату предоставления информации)

Техническое состояние

			гроля и измерени		бходимости средств	ехнологического оснащения, передвижн в обеспечения промышленной безопасно	
№ п/п		Наимен	<b>пование</b>		Количество	Вид права	
техни	едоставляются членами АСР чески сложных и уникальных » 20 г.		ь», имеющим прав	о осуществлять ст	роительство, реконстр	рукцию, капитальный ремонт, снос особо опа	- асных
,	олжность)	_	(подпись	,) М.П.	(инициалы, о	фамилия)	